

9 인터넷원서 접수 안내

(1) 인터넷 원서접수 절차

- 가) 원서접수 사이트 : 진학사 어플라이, www.jinhakapply.com
유웨이 어플라이, www.uwayapply.com
- 나) 원서접수는 반드시 전자결제가 이루어진 후에 가능(접수 수수료는 지원자가 부담).
- 다) 서류제출 : 2021. 1. 12.(화) 18:00까지
 - 제출처 : (31746) 충남 당진시 신평면 세한대길 33, 세한대학교 입학홍보과
 - ※ 편입학 원서는 제출하지 않아도 됨.

10 합격자 발표 및 등록

구 분	제출서류
합격자 발표	<ul style="list-style-type: none"> • 일시 : 2021. 1. 21.(목) 14:00 • 장소 : 세한대학교 입학안내 홈페이지(http://iphak.sehan.ac.kr) 및 개별통지 • 수험생은 반드시 홈페이지에서 본인의 합격여부를 조회하여야 하며, 합격여부를 확인하지 않아 발생하는 불이익은 본인 책임임.
등록	<ul style="list-style-type: none"> • 기간 : 2021. 1. 25.(월) ~ 2021. 1. 27.(수) • 장소 : 세한대학교 지정 금융기관 및 가상계좌로 이체. ※ 등록금 납부고지서는 세한대학교 입학안내 홈페이지(http://iphak.sehan.ac.kr)에서 출력 가능. ※ 장학금 수혜 등으로 등록금이 "0"원으로 고지된 합격자라도 반드시 우리대학교 지정 금융기관에서 등록 수납확인을 받아야 하며, 받지 않을 경우 등록 포기한 것으로 처리함.
총원발표	<ul style="list-style-type: none"> • 발표 및 등록일자 : 2021. 1. 29.(금) ~ 2021. 2. 17.(수) ※ 최초 합격자 등록 후 미등록으로 인한 결원이 발생할 경우, 후보자 순위에 의거 총원 합격자를 발표할 예정임. • 총원합격 통보 시 원서상에 기재된 연락처로 통보하며, 연락불가에 따른 책임은 수험생 본인에게 있으며, 연락불가 시 차 순위 후보에게 총원합격을 통보함.
등록금 환불	<ul style="list-style-type: none"> • 환불절차 : 등록포기 및 등록금 환불신청은 반드시 본인 또는 보호자가 아래 서류를 구비하여 세한대학교 입학홍보과를 방문 또는 FAX(041-359-6065)로 신청해야 함. • 환불에 필요한 서류 <ol style="list-style-type: none"> 1) 등록포기서 및 등록금 환불신청서(우리대학교 소정양식) 각1부. 2) 본인 또는 보호자 통장 사본 1부. 3) 본인 신분증 사본 1부. 4) 가족관계증명서 1부(보호자 통장계좌로 송금할 경우).

11 수험생 유의사항

1) 합격 또는 입학취소

- 가) 부정행위자(입학 이후 부정사실 확인 시 입학 취소).
- 나) 지정된 기한 내에 등록금을 납부하지 않은 자.
- 다) 입시서류 허위기재 또는 위조가 확인된 자.
- 라) 2개 이상 대학에 합격하여 이중 등록한 자.

2) 신분증 지참

- 가) 면접고사 응시자는 주민등록증 또는 운전면허증 등 신분증을 반드시 지참하여야 함.

3) 편입학 서류

- 가) 모든 기재사항은 원서를 기준으로 함.
- 나) 제출된 서류는 정정할 수 없으며, 전형료는 반환하지 않음.

4) 유의사항

- 가) 전형기간 중 수험생에게 알리는 공지사항이나 합격자 발표 등은 세한대학교 입학안내 홈페이지에 공고 함.
- 나) 제출 서류의 미비, 기재사항의 착오 및 원서에 기재한 주소의 불분명 등으로 인하여 발생 되는 불이익은 수험생 본인에게 있음.
- 다) 입학전형 성적은 공개하지 않으며, 모집요강에 기재되지 아니한 모든 사항은 세한대학교 대학입학전형관리위원회의 결정에 따름.